МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный технический университет"

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____

30.08.2021 г.

Основы правовых знаний

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Социально-гуманитарные дисциплины**
Учебный план	08.03.01_ochn-n19-ver2.plx 08.03.01 Строительство
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 3
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	40	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
доцент, Дубровченко Ю.П. _____

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Социально-гуманитарные дисциплины

Зав. кафедрой к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Основы правовых знаний

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 481)

составлена на основании учебного плана:
08.03.01 Строительство

утвержденного учёным советом вуза от 05.06.2019 протокол № 12.

Рабочая программа одобрена ученым советом факультета

Протокол от 30.08.2021 г. № 1

Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.
Декан факультета _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

Социально-гуманитарные дисциплины

Протокол от __ _____ 2020 г. № __
Зав. кафедрой к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Социально-гуманитарные дисциплины

Протокол от __ _____ 2021 г. № __
Зав. кафедрой к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Социально-гуманитарные дисциплины

Протокол от __ _____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Социально-гуманитарные дисциплины

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой к.ист.н., доцент Николаев Н.Ю.

Год	Раздел РП	**Внесенные изменения**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения дисциплины является формирование и развитие правового сознания и профессиональной компетентности будущих специалистов; воспитание гражданской зрелости и высокой общественной активности личности
1.2	Задачи изучения дисциплины:
1.3	- Формирование у студентов комплекса правовых знаний, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
1.4	- формирование умений по поиску, анализу, практическому применению правовой информации;
1.5	- овладение студентами навыками работы с нормативными документами

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Философия
2.1.2	История (История России, всеобщая история)
2.1.3	Математика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Экономика
2.2.2	Основы проектной деятельности
2.2.3	
2.2.4	Организация производства
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1.1: Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей	
Знать:	
УК-1.2: Оценка соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности	
Знать:	
УК-1.3: Систематизация обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	
Знать:	
УК-1.4: Логическое и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные ресурсы	
Знать:	
УК-1.5: Выявление системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы	
Знать:	
УК-2.1: Идентификация профильных задач профессиональной деятельности	
Знать:	
УК-2.2: Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий	
Знать:	
УК-2.3: Определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
УК-2.4: Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности	
Знать:	
УК-2.5: Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учетом наличия ограничений и ресурсов	
Знать:	
УК-2.6: Составление последовательности (алгоритма) решения задачи	
Знать:	
ОПК-9.6: Контроль соблюдения мер по борьбе с коррупцией в производственном подразделении	
Знать:	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- основные источники провавой информации и знаний, а также приемы работы с ними (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-1.4)
3.1.2	- основные виды нормативных правовых актов (УК-2.4)
3.1.3	- строение и особенности функционирования правовой системы Российской Федерации
3.1.4	(УК-1.5)
3.1.5	- сущность и виды правонарушений коррупционной направленности (ОПК-9.6)
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих общественные отношения в различных сферах жизни (УК-1.5, УК-1.2)
3.2.2	
3.2.3	- ориентироваться в нормативных документах, относящихся к будущей профессиональной деятельности (УК-1.2, УК-1.4, УК-2.4)
3.2.4	- самостоятельно решать несложные задачи правового характера (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.5, УК-2.6)
3.2.5	- обнаруживать признаки коррупции в деятельности доложностных и иных лиц (ОПК-9.6)
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками работы с локальными нормативными актами (УК-2.4, УК-2.5)
3.3.2	- навыками поиска правовой информации(УК-1.3, УК-2.4)
3.3.3	- навыками обращения с юридически значимыми документаим (УК-1.4)
3.3.4	- навыками противдействия правонарушениям коррупционной направлености(ОПК-9.6)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интре ракт.	Примечание
	Раздел 1. Прво как регулятор общественных отношений						
1.1	Прво как регулятор общественных отношений /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	Прво как регулятор общественных отношений /Лаб/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.3	Прво как регулятор общественных отношений /Ср/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. Система права						

2.1	Система права /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	Система права /Лаб/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.3	Система права /Ср/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 3. Конституционное право						
3.1	Конституционное право /Лек/	3	2	УК-1.1 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	Конституционное право /Лаб/	3	2	УК-1.1 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.3	Конституционное право /Ср/	3	2	УК-1.1 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 4. Гражданское право						
4.1	Гражданское право /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.2	Гражданское право /Лаб/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

4.3	Гражданское право /Ср/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 5. Семейное право						
5.1	Семейное право /Лек/	3	2	УК-1.1 УК-2.2 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.2	Семейное право /Лаб/	3	2	УК-1.1 УК-2.2 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.3	Семейное право /Ср/	3	2	УК-1.1 УК-2.2 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 6. Трудовое право						
6.1	Трудовое право /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.2	Трудовое право /Лаб/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.3	Трудовое право /Ср/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 7. Административное право						
7.1	Административное право /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

7.2	Административное право /Лаб/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.3	Административное право /Ср/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 8. Уголовное право						
8.1	Уголовное право /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.2	Уголовное право /Лаб/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.3	Уголовное право /Ср/	3	2	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 9. Самостоятельная работа						
9.1	Написание контрольной работы в форме реферата,выполнения практических заданий (на выбор,по согласованиюс преподавателем) /Ср/	3	24	УК-2.1 УК-1.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-2.6 ОПК-9.6	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1.Понятие и социальное назначение права. Социальные нормы и норма права.
2.Отрасли права. Источники права.
3.Нормативные акты и их виды.
4.Правоотношения, правонарушения и юридическая ответственность.

5.Конституция РФ. Конституционный строй РФ.
6.Конституционный статус гражданина РФ.
7. Права и свободы и обязанности человека и гражданина
8. Законодательные органы власти Российской Федерации
9. Исполнителные органы власти Российской Федерации
10. Судебные органы власти Российской Федерации
11.Законность и правопорядок. Правовое государство.
12. Гражданское право как отрасль права: предмет, субъекты, источники, социальное предназначение.
13. Право собственности: понятие, виды, защита.
14. Обязательства и договоры в гражданском праве РФ.
15. Интеллектуальная собственность и ее защита в РФ.
16. Основы наследственного права.
17. Семейное право как отрасль права: предмет, субъекты, источники, социальное предназначение.
18. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.
19. Опека и попечительство.
20. Трудовое право как отрасль права: предмет, субъекты, источники, социальное предназначение.
21. Трудовой договор.
22. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
23. Защита трудовых прав. Трудовые споры.
24. Административные право: истоники и содержание
25. Административные правонарушения
26. Административная ответственность.
27. Понятие, признаки и виды преступлений.
28. Уголовная ответственность за совершение преступлений.
29. Правонарушения коррупционной направленности: сущность и виды
30. Юридическая ответсвенность за правонарушения коррупционной направленности.

5.2. Темы письменных работ

ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ (реферат)

1. Правовое обеспечение участия гражданина РФ в решении общегосударственных вопросов
2. Правовое обеспечение участия гражданина РФ в политической деятельности
3. Соблюдение прав граждан при подаче обращений (жалоб) в органы государственной и муниципальной власти
4. Права граждан по управлению коллективной собственностью (жилые дома, объекты коммунальной инфраструктуры)
5. Права и обязанности родителей по отношению к детям в РФ
6. Правовое регулирование порядка вступления в брак и расторжения брака
7. Правовые гарантии получения образования в РФ
8. Правовой статус студента ВУЗа
9. Нормы права, регулирующие порядок трудоустройства и увольнения в РФ
10. Права и обязанности работодателя в РФ
11. Права и обязанности наемного работника
12. Защита авторского права в РФ
13. Права и обязанности гражданина РФ при задержании правоохранительными органами
14. Полномочия сотрудников правоохранительных органов при досмотре, обыске, изъятии личных вещей и документов.
15. Правовое обеспечение защиты частной жизни гражданина РФ.
16. Защита чести, достоинства и деловой репутации в РФ
17. Защита прав потребителей в сфере ЖКХ
18. Защита прав потребителей в торговле
19. Страхование автомобиля: проблема защиты прав граждан
20. Правовые аспекты заключения договора займа (получения кредита)
21. Правовое регулирование призыва на военную службу
22. Права и обязанности иностранных граждан на территории РФ
23. Права и обязанности граждан РФ за рубежом
24. Защита прав потребителей туристических услуг
25. Коррупция:сущность причины и основные формы
26. Способы пртиводействия коррупции
27. Свободная тема (описание реального правового события, к которому вы имели то, или иное отношение).
Прим.: Последняя тема может быть выбрана несколькими студентами.

5.3. Фонд оценочных средств

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает задания для контрольных работ, задания в тестовой форме, вопросы к зачету.

5.4. Перечень видов оценочных средств

- тестовые задания;
- собеседование (устный опрос);
- доклад;
- контрольная работа в форме реферата, выполнения практических заданий (на выбор,по согласованиюс преподавателем).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Малько, А.В.	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров - https://www.book.ru/book/926635	М.: КноРус, 2018	эл. изд.
Л1.2	Смоленский, М.В.	Основы права (бакалавриат) [Электронный ресурс]: учебное пособие - https://www.book.ru/book/929998	М.: КноРус, 2019	эл. изд.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Дубровченко, Ю. П.	Основы правовых знаний [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие - http://lib.volpi.ru	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	эл. изд.
Л2.2	Поляков, В.Г., Песков, А.Е., Кленина, Е.А.	Основы права [Электронный ресурс] : учебное пособие - http://library.vstu.ru	Волгоград: ВолгГАСУ, 2016	эл. изд.

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Дубровченко, Ю. П.	Основы правовых знаний [Электронный ресурс]: методические указания - http://lib.volpi.ru	, 2021	эл. изд.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт справочно-правовой системы «Консультант плюс»
Э2	Официальный сайт справочно-правовой системы «Гарант»
Э3	Электронная библиотека Волжского политехнического института:
Э4	Электронно-библиотечная система «Лань»
Э5	Электронно-библиотечная система ВолгГТУ
Э6	Электронно-библиотечная система «Book.ru»

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Программное обеспечение для проведения лекционных и практических занятий: Microsoft Office Power Point (Лицензия № 4436921).

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронно-библиотечная система "Лань" - https://e.lanbook.com/
7.3.2.2	Электронно-библиотечная система "BOOK.RU" - https://www.book.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью, учебной доской и техническими средствами для представления учебной информации студентам. Мобильный ПК 15,6 Acer (ноутбук). Телевизор-LED47 LG47 LN540V для показа слайдов и видео.Для самостоятельной работы обучающихся выделена аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

8. МЕТОДИЧЕСТКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Достижение высоких результатов учебной деятельности возможно лишь на основе комплексного подхода к ее осуществлению . Данный подход включает в себя: понимание цели и задач дисциплины, формируемых компетенций; последовательное изучение всех разделов дисциплины; активное участие во всех видах учебных занятий, в том числе выполнение самостоятельной работы; комбинирование усвоения теоретических знаний с выработкой практических навыков их применения; работу с предлагаемой основной и дополнительной учебной литературой. Предлагается следовать представленным ниже указаниям по освоению дисциплины.

1)Перед началом изучения курса рекомендуется познакомиться с целями и задачами изучения курса, формируемыми знаниями, умениями, навыками.

2)Указания по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины.
Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:
Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут.
Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут.
Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю.
Подготовка к практическому занятию - 1 час.
Всего в неделю – 2 часа 30 минут.

3)Описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»):
Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:
1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время (1-час) для работы с литературой в библиотеке.
4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.

4)Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса: рекомендуется использовать методические указания по курсу, конспект лекций.

5)Рекомендации по работе с литературой:
Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и литература по курсу. Легче освоить курс придерживаясь одного учебника и конспекта.

6) Рекомендации по подготовке к зачету:
Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы, (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.
Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:
- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:
- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.